|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | \* **پرسشنامه ‌بانك اطلاعاتي پرسنل** **استخدامي**\* | | | | | | | | تاريخ:  كد: | |
| **مشخصات فردي** | | | | | | | | | | | | | |
| نام خانوادگي: | | | | | نام: نام پدر: | | | | | جنسيت: مرد❑ زن ❑ | | | |
| شماره شناسنامه: | | | | | تاريخ تولد: / / 13 | | | | | مليت: محل تولد: | | | |
| دين / مذهب: | | | | | وضعيت تأهل: مجرد ❑ متأهل ❑ تعداد فرزند : | | | | | | | | |
| ميزان تحصيلات همسر: شغل همسر: | | | | | | | | | | | | | |
| 1- نام: ................................................ جنسيت: پسر ❑ دختر ❑ تاريخ تولد: / / 13 مقطع تحصيلي: ................................................  2- نام: ................................................ جنسيت: پسر ❑ دختر ❑ تاريخ تولد: / / 13 مقطع تحصيلي: ................................................  3- نام: ................................................ جنسيت: پسر ❑ دختر ❑ تاريخ تولد: / / 13 مقطع تحصيلي: ................................................ | | | | | | | | | | | | | |
| خدمت وظيفه: گذرانده ❑ از تاريخ: / / 13 تا تاريخ: : / / 13  معاف ❑ نوع معافيت: تحصيلي ❑ خريدخدمت ❑ پزشكي ❑ ساير ❑ دليل معافيت پزشكي: | | | | | | | | | | | | | |
| نشاني محل سكونت:  شماره تلفن محل سكونت: شماره تلفن همراه: پست الكترونيكي: | | | | | | | | | | | | | |
| وضع كنوني شغل: جوياي كار ❑ شاغل در: شماره تلفن محل كار: فاكس: | | | | | | | | | | | | | |
| علت ترک کار : | | | | | | | | | | | | | |
| **مدارک تحصيلي** | | | | | | | | | | | | | |
| **1/2- نوع ديپلم: سال اخذ: معدل دیپلم:** | | | | | | | | | | | | | |
| **2/2- تحصيلات دانشگاهي:** | | | | | | | | | | | | | |
| رشته تحصيلي | سطح تحصيلي | | | | | | دانشگاه محل تحصيل | سال شروع دوره تحصيل | سال پايان دوره تحصيل | | معدل | | ملاحظات |
| كارداني | ليسانس | فوق ليسانس | | | دكترا |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  | |  | |  |
| در صورتي كه در دوره تحصيلات دانشگاهي، از موفقيت‌هاي ويژه (كسب رتبه نخست، شركت در المپيادهاي علمي و ...) برخوردار شده‌ايد، در ستون ملاحظات به طور كامل ذكر كنيد. | | | | | | | | | | | | | |
| عنوان پايان‌نامه دوره كارشناسي:  عنوان پايان‌نامه دوره كارشناسي‌ارشد:  عنوان پايان‌نامه دوره دكتري: | | | | | | | | | | | | | |
| در صورت استفاده از سهميه سازمان‌ها براي ورود به دانشگاه، نام سازمان سهميه‌دهنده و سطح تحصيلي واگذار شده را ذكر بفرماييد. | | | | | | | | | | | | | |

\* **لطفاً پرسشنامه را دقيق و كامل تکمیل نمائید؛ زيرا اطلاعات پرسش‌نامة شما به شركت آریاژن كمك خواهد نمود تا بتواند در ارزيابي و انتخاب شما مؤثر‌تر عمل كند.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | \* **پرسشنامه ‌بانك اطلاعاتي پرسنل** **استخدامي**\* | | | | | | | | | | | | | | | تاريخ:  كد: | | | |
| **دوره‌هاي آموزشي** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نام دوره | | | طول دوره | | سال  آموزش دوره | | | مؤسسه برگزاركننده | | | محل اجراي دوره | | | | | | | مدرك اخذ شده | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | كشور | | | شهر | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
| **توانايي‌ها** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ميزان آشنايي با کامپیوتر وگستره كاربرد آن:** | | | | | | | | | | | | عالي | | | | خوب | | | متوسط | | | | ضعيف | |
| توانايي كار با اينترنت و ارسال و دريافت Email | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
| تسلط به Windows | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
| تسلط به Microsoft Word و Excel | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
| توانایی استفاده از سیستم های مکانیزه | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
| **ميزان آشنايي با زبان خارجي: (لطفاً در تعيين سطح زبان، معيار شما براي درجه «عالي» يك فرد انگليسي‌زبان باشد.)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زبان | خواندن | | | | | |  | | مكالمه در حوزه تخصصي | | | | | |  | | نگارش (متون تخصصي) | | | | | | | |
| عالي | خوب | متوسط | ضعيف | | |  | | عالي | خوب | متوسط | | ضعيف | |  | | عالي | | | خوب | | متوسط | | ضعيف |
| انگليسي |  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| * در صورت طي دوره‌هايي نظير TOEFL ، IELTS و ... لطفاً نمرة اخذ شده را قيد بفرماييد: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \* **پرسشنامه ‌بانك اطلاعاتي پرسنل** **استخدامي**\* | تاريخ:  كد: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **علاقه مندی ها** | | | | | |
|  | | | | | |
| **مشخصات دو نفر از اشخاصي كه طي سه سال اخير، به‌طور مستقيم با شما كار كرده‌اند** | | | | | |
| نام و نام‌خانوادگي | شركت محل همكاري | | سمت | سال همكاري | آدرس و تلفن ثابت وهمراه |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **نام و شماره تلفن افرادي كه بتوان در اسرع وقت از طريق آنان با شما تماس حاصل نمود را در جدول زير بنويسيد** | | | | | |
| نام و نام‌خانوادگي | نسبت | آدرس و تلفن ثابت و همراه | | | | |
|  |  |  | | | | |
|  |  |  | | | | |

**اینجانب ........................................... اعلام می دارم کلیه اطلاعات را با صداقت تکمیل نموده و در صورت اینکه خلاف آن ثابت شود، شرکت مجاز می باشد در هر مرحله ای، استخدام اینجانب را لغو نماید.**

**از حضور و تكميل اين پرسشنامه توسط جنابعالي تشكر مي‌شود.**

**(شرکت آریاژن)**

تاريخ: امضاء:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تجربه‌ها و سابقه‌هاي كاري (به ترتيب از آخرين شغل)** | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | از | | تا | | نام مؤسسه | نشاني مؤسسه | نوع فعاليت مؤسسه | محل كار | سمت | آخرين حقوق و مزايا | علت ترك خدمت |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| شرح وظايف و امور محوله: | | | | | | | | | | | | |
| **2** | از | | تا | | نام مؤسسه | | نشاني مؤسسه | نوع فعاليت مؤسسه | محل كار | سمت | آخرين حقوق و مزايا | علت ترك خدمت |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| شرح وظايف و امور محوله: | | | | | | | | | | | | |
| **3** | از | | تا | | نام مؤسسه | | نشاني مؤسسه | نوع فعاليت مؤسسه | محل كار | سمت | آخرين حقوق و مزايا | علت ترك خدمت |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| شرح وظايف و امور محوله: | | | | | | | | | | | | |
| **4** | از | | تا | | نام مؤسسه | | نشاني مؤسسه | نوع فعاليت مؤسسه | محل كار | سمت | آخرين حقوق و مزايا | علت ترك خدمت |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| شرح وظايف و امور محوله: | | | | | | | | | | | | |
| **5** | از | | تا | | نام مؤسسه | | نشاني مؤسسه | نوع فعاليت مؤسسه | محل كار | سمت | آخرين حقوق و مزايا | علت ترك خدمت |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| شرح وظايف و امور محوله: | | | | | | | | | | | | |